



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

En la Ciudad de Soledad de Graciano Sánchez, S. L. P., siendo las **09:00 horas**, del día **MIÉRCOLES** de **30 DE JUNIO** del año **2021** dos mil veintiuno, en la Sala de Cabildo de Presidencia, ubicada en calle Hidalgo No. 1, Cabecera Municipal, Soledad de Graciano Sánchez, S. L. P., se celebró la **TERCERA SESIÓN ORDINARIA**, previa convocatoria formulada por el Presidente del Consejo de Administración LIC. JOSÉ GERARDO ZAPATA ROSALES, en cumplimiento a lo estipulado en los artículos 5°, 6°, 7°, 8°, 9°, 10° y 11° del Decreto 1173 de creación del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, en la que estuvieron presentes el PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN LIC. JOSÉ GERARDO ZAPATA ROSALES; MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, SECRETARIO TÉCNICO; LIC. MA. DE LOURDES GUADALUPE JASSO ORTIZ, VOCAL; LIC. RAÚL AGUINAGA ISLAS, VOCAL; C. VIRGINIA ZÚÑIGA MALDONADO, VOCAL; C. EDUARDO SALAS RAMÍREZ, VOCAL; C. GABRIELA OVIEDO SOLANO, VOCAL; C. ROSA MARÍA ZAVALA TRISTÁN, VOCAL; C. MARTÍN BRAVO GALICIA, VOCAL; C. GRECIA SELENE PÉREZ GONZÁLEZ, VOCAL; C. HIPÓLITO LEIJA LEIJA, VOCAL; C. ROBERTO MARTÍNEZ SILVA, VOCAL; C. EMMANUEL FILIBERTO GARCÍA CASTAÑÓN, VOCAL; LIC. ARACELI MARTÍNEZ ACOSTA, VOCAL; así como la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA; Se abre la Sesión bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1) Registro de asistencia;
- 2) Verificación del Quórum Legal y Declaración de Validez de la Sesión
- 3) Se somete a su aprobación, el acta de la **Segunda Sesión Ordinaria** del Consejo de Administración del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez.
- 4) Se presenta para su conocimiento, el informe correspondiente a los meses de **Abril y Mayo de 2021**, relativo las actividades realizadas por el Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez durante este periodo.



# Instituto Municipal de Vivienda

Soledad de Graciano Sánchez

## SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 3

- 5) Se somete a consideración y en su caso aprobación el informe de los meses **Abril y Mayo de 2021**, referente a los estados financieros y sus modificaciones presupuestales, así como el dictamen emitido por el órgano de Control Interno del Instituto Municipal de Vivienda.
- 6) Se somete a consideración y en su caso aprobación el ingreso del polígono denominado "**PALMAS DEL VALLE**" a nombre de **JUAN PABLO LOREDO LOREDO**, ubicado en Carretera a Cerro de San Pedro KM 5.6, Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P. al programa de Regularización de predios.
- 7) Se somete a consideración y en su caso aprobación plano del polígono denominado "**PALMAS DEL VALLE**".
- 8) Se somete a consideración y en su caso aprobación la modificación del propietario del Predio en regularización denominado "**GENARO VÁZQUEZ- RINCONADAS DE ZARAGOZA**" del C. **ANTONIO NOYOLA** a nombre de la C. **MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ**.
- 9) Asuntos Generales
- 10) Clausura de la Sesión.

**COMO PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA: REGISTRO DE ASISTENCIA A LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.** - En uso de la palabra el Secretario Técnico del Consejo de Administración MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, procede a pasar lista de asistencia a los integrantes del Consejo-----

**COMO SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA: DECLARACIÓN DE VALIDEZ DE LA SESIÓN Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.** El Presidente del Consejo Técnico de Administración LIC. JOSÉ GERARDO ZAPATA ROSALES declara formalmente instalada y válida la **TERCERA SESIÓN ORDINARIA** por



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

reunirse el Quórum Legal, por ello los acuerdos que se tomen tendrán esa categoría y serán obligatorios.-----

**COMO TERCER PUNTO DEL ORDEN DÍA: SE SOMETE A SU CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN, EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ,** se solicita se dispense la lectura del acta en mención, por lo que se procede a realizar la votación, pidiendo a quienes se encuentren a favor procedan a votar levantando su mano. Los que estén a favor, en contra, abstenciones.

Se aprueba por **UNANIMIDAD** -----

**COMO CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA: SE PRESENTA PARA SU CONOCIMIENTO, EL INFORME RELATIVO A LOS MESES DE ABRIL Y MAYO DE 2021, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ,** el Secretario Técnico del Consejo del Instituto de Vivienda MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede la palabra a la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, Directora General Del Instituto Municipal De Vivienda, quien informa lo siguiente: -----

**INFORME DEL MES DE ABRIL DEL 2021, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ESTE INSTITUTO.** - Lic. Martha Alicia Martínez Pérez, Directora General del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, quien de acuerdo a este período informo lo siguiente: -----

- Se brinda atención a 74 ciudadanos con situaciones diversas que acudieron al INMUViso para su atención respecto a programas de regularización y diversas asesorías, siendo atendidos por las áreas de Dirección, Jurídico -----
- - Se atendió a 23 personas con Directora en el mes de Abril.



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

- Se gestionaron con atención a Jurídico 37 personas en el mes de Abril.
- Se gestionaron con Vivienda 14 personas en el mes de Abril.

Se continúa con las reuniones de trabajo con los propietarios y beneficiarios para dar continuidad al proceso de escrituración de los núcleos de población asentado de forma irregular denominados: "Huerta de los Olivos", "Rinconadas del Valle", "Olivos de la Rivera", "San José del Barro", "Privada Mariano Matamoros", "Rivas Guillen", "Cruz Colorada", entre otros.

- Reunión con INSUS.
- Se realizó la revisión de planos de cruz colorada con el Sr. Juan Lara.
- Reunión con personas de la Colonia Santa María.
- Reunión con el Sr. Germán Bárcenas Meléndez de Privada La Florida.
- Reunión con Sr. Pablo Uresti Rodríguez de Privada Mariano Matamoros.
- Reunión con Sra. María del Socorro Ramírez Rocha de 16 de Septiembre.
- Reunión con la Notaria 17.
- Reunión con el Sr. J. Carmen Noyola de Rinconadas del Valle.
- Reunión con el Sr. Casimiro Zapata Ramos de la Fracción Rivera.



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

- Reunión con Sr. Juan Lara representante legal y el Sr. Higinio Martínez de Cruz Colorada. -----
- Reunión con la Sra. Rosenda Castro y el Lic. Luis Gerardo de San José de Barro. -----
- Reunión con Auditoria Superior del Estado. -----
- Reunión con la Sra. Esther Martínez García de Genaro Vázquez. -----
- Reunión con el Sr. Guillermo Tello de Huerta de los Olivos. -----

INFORME DEL MES DE MAYO DEL 2021, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ESTE INSTITUTO.- Lic. Martha Alicia Martínez Pérez, Directora General del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, quien de acuerdo a este período informo lo siguiente: -

- Se brinda atención a 76 ciudadanos con situaciones diversas que acudieron al INMUviso para su atención respecto a programas de regularización y diversas asesorías, siendo atendidos por las áreas de Dirección, Jurídico
- - Se atendió a 13 personas con Directora en el mes de Mayo.
  - Se gestionaron con atención a Jurídico 45 personas en mes de mayo
  - Se gestionaron con Vivienda 18 personas en el mes de Mayo.
- - Se continúa con las reuniones de trabajo con los propietarios y beneficiarios para dar continuidad al proceso de escrituración de los núcleos de población asentado de forma irregular denominados: "Las



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

Capillas", "Estación Ventura", "Huerta de los Olivos", "Morelos I", "Privada Mariano Matamoros", "Rivas Guillen", "Cruz Colorada", entre otros. -----

- Reunión con beneficiarios de las Capillas. -----
- Reunión con el Lic. David Salas de Promotora del Estado. -----
- Reunión con Sr. Guillermo Tello de Huerta de los Olivos. -----
- Reunión con INSUS y Notaria 35. -----
- Reunión con Sr. Antonia Castro de Huerta de los Olivos. -----
- Reunión con Ejidatarios de Rivas Guillen. -----
- Reunión con el Sr. Hilario Palomo Ramos de la Morelos I. -----
- Reunión con el Lic. Salvador López Salazar de la Notaria 35. -----
- Reunión con Sr. Pablo Uresti de Privada Mariano Matamoros. -----

Virginia Jiménez Sánchez

Guillermo Tello

Antonia Castro

Hilario Palomo

Salvador López



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

- Reunión con beneficiarios de Plan de San Luis. -----
- 
- 
- Reunión con la Sra. Rosenda Castro de San José de Barro. -----
- 
- 
- Reunión con beneficiarios de Estación Ventura. -----
- 
- 
- Reunión en Genaro Vázquez para explicar cómo va el trámite de sus escrituras. -----
- 
- 
- Reunión con INEGI. -----
- 
- 

En uso de la voz el **MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO**, Secretario Técnico Del Consejo Del Instituto De Vivienda, comenta si hay alguna observación de los presentes, y, siento este punto de carácter informativo, es por lo que se pasa al siguiente punto del orden del día, sin aprobación -

**COMO QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- SE SOMETE A SU CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN EL INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES ABRIL Y MAYO DE 2021 DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, ASÍ COMO EL DICTAMEN EMITIDO POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA.** Respecto de este punto del orden del día, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede la palabra a la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, Directora General del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, para que informe lo siguiente: -----



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2021 DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, ASÍ COMO EL DICTAMEN EMITIDO POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA:

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ**

**SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado de Situación Financiera**

**Al 30/abr/2021**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 5,219,355.41</b>	<b>\$ 4,981,921.47</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 1,901,983.20</b>	<b>\$ 1,897,522.06</b>
Efectivo y equivalentes	\$ 4,413,955.41	\$ 4,214,721.47	Cuentas por pagar a corto plazo	\$ 18,361.70	\$ 12,311.00
Derechos a recibir efectivo o equivalentes	\$ 805,400.00	\$ 765,171.47	Documentos por pagar a corto plazo	\$ 1,983,601.50	\$ 1,111,146.62
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$ 5,219,355.41</b>	<b>\$ 4,981,921.47</b>	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$ 1,901,983.20</b>	<b>\$ 1,897,522.06</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>\$ 107,779.41</b>	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
Bienes muebles	\$ 22,146.04	\$ 22,146.04	Total del Pasivo	\$ 1,901,983.20	\$ 1,897,522.06
Activos intangibles	\$ 23,481.08	\$ 23,481.08			
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes	-420,847.74	-422,847.21	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>\$ 107,779.41</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$ 5,425,134.82</b>	<b>\$ 5,187,400.88</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$ 3,523,151.62</b>	<b>\$ 3,299,988.82</b>
			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$ 22,282.80	\$ 1,247.50
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 3,299,988.82	\$ 3,299,988.82
			<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$ 3,523,151.62</b>	<b>\$ 3,299,988.82</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$ 5,425,134.82</b>	<b>\$ 5,187,400.88</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. MARTHA ALICIA MARTINEZ PEREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

*Alfredo Graciano Sánchez, Dr.*

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ**

**SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado de Actividades**

**Del 01/ene/2021 al 30/abr/2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>		
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ 407,690.45	\$ 455,838.42
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN</b>		
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ 480,000.00	\$ 660,000.00
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>		
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 9.17	\$ 9.28
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>\$ 887,699.62</b>	<b>\$ 1,115,847.70</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 664,416.82	\$ 745,842.76
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 506,884.36	\$ 516,905.80
SERVICIOS GENERALES	\$ 5,518.53	\$ 27,862.67
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$ 152,013.93</b>	<b>\$ 201,074.29</b>
<b>Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>\$ 664,416.82</b>	<b>\$ 745,842.76</b>
<i>"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".</i>		<b>\$ 223,282.80</b>
		<b>\$ 370,004.94</b>
<b>C. MARTHA ALICIA MARTINEZ PEREZ</b> DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI	<b>C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS</b> CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI	

*3/10/2021*

*3/10/2021*

*Alfredo Graciano Sánchez, Dr.*

*Alfredo Graciano Sánchez, Dr.*



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ**

**SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**

**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**

| Del 01/ene/2021 Al 30/abr/2021

Concepto	Egresos					
	Aprobado	/(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3=(1+2)	4	5	6 = (3 - 4)
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$ 2,957,760.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 2,957,760.00</b>	<b>\$ 506,884.36</b>	<b>\$ 506,884.36</b>	<b>\$ 2,450,875.64</b>
Ramuneraciones al personal de carácter transitorio	\$2,374,080.00	\$0.00	\$2,374,080.00	\$506,884.36	\$506,884.36	\$1,867,195.64
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$303,680.00	\$0.00	\$303,680.00	\$0.00	\$0.00	\$303,680.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$130,000.00	\$0.00	\$130,000.00	\$0.00	\$0.00	\$130,000.00
PREVISIONES	\$150,000.00	\$0.00	\$150,000.00	\$0.00	\$0.00	\$150,000.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTRO</b>	<b>\$ 316,890.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 316,890.00</b>	<b>\$ 6,518.53</b>	<b>\$ 5,518.53</b>	<b>\$ 311,371.47</b>
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos	\$196,650.00	\$0.00	\$196,650.00	\$5,259.53	\$5,259.53	\$193,390.47
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$44,240.00	\$0.00	\$44,240.00	\$259.00	\$259.00	\$43,981.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE PEDERÍA	\$7,000.00	\$0.00	\$7,000.00	\$0.00	\$0.00	\$7,000.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorios	\$2,000.00	\$0.00	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$34,000.00	\$0.00	\$34,000.00	\$0.00	\$0.00	\$34,000.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$20,000.00	\$0.00	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$20,000.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$11,000.00	\$0.00	\$11,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,000.00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$ 6,707,073.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 6,707,073.00</b>	<b>\$ 152,013.93</b>	<b>\$ 152,013.93</b>	<b>\$ 6,555,059.07</b>
SERVICIOS BÁSICOS	\$41,000.00	\$0.00	\$41,000.00	\$6,552.00	\$6,552.00	\$34,448.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$1,589,320.00	\$0.00	\$1,589,320.00	\$0.00	\$0.00	\$1,589,320.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$2,534,558.00	\$0.00	\$2,534,558.00	\$103,243.77	\$103,243.77	\$2,431,314.23
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$114,000.00	\$0.00	\$114,000.00	\$3,249.16	\$3,249.16	\$8,150.84
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$16,500.00	\$0.00	\$16,500.00	\$0.00	\$0.00	\$16,500.00
Servicios de traslados y viáticos	\$20,000.00	\$0.00	\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$20,000.00
SERVICIOS OFICIALES	\$48,000.00	\$0.00	\$48,000.00	\$0.00	\$0.00	\$48,000.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$2,446,295.00	\$0.00	\$2,446,295.00	\$38,969.00	\$38,969.00	\$2,407,326.00
<b>Bienes muebles, inmuebles e intangibles</b>	<b>\$ 300,000.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 300,000.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 300,000.00</b>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$90,000.00	\$0.00	\$90,000.00	\$0.00	\$0.00	\$90,000.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$150,000.00	\$0.00	\$150,000.00	\$0.00	\$0.00	\$150,000.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$60,000.00	\$0.00	\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	\$60,000.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>
CONVENIOS	\$3,671,500.00	\$0.00	\$3,671,500.00	\$0.00	\$0.00	\$3,671,500.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>\$ 13,953,223.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 13,953,223.00</b>	<b>\$ 664,416.82</b>	<b>\$ 664,416.82</b>	<b>\$ 13,288,806.18</b>

C. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI



**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**



Soledad de Graciano Sánchez

MIERCOLES 12 DE MAYO DE 2021

NUMERO DE OFICIO  
INRIU0100412021

---

**ASUNTO:  
DICTAMEN**

CP. ROCIO ELIZABETH CERVANTES SALGADO  
AUDITORA SUPERIOR DEL ESTADO  
PRESENTE.

Por medio del presente curso y de conformidad en lo dispuesto por los artículos 54 y 57 fracción XII, 115, 135 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, así como 14 y cuarto transitorio del Decreto de creación del Instituto Municipal de la Vivienda número 1173, publicado en el Periódico Oficial del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, Así como 46, 48 y 55 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, llevando a cabo la aplicación y fiscalización de acuerdo al marco normativo, Ley general de contabilidad gubernamental, Ley de disciplina financiera, LISR y Ley de presupuesto y responsabilidad hacendaria del estado y municipio de San Luis Potosí, así como los relativos del código fiscal de la federación aplicables al presente para la generación de la información financiera del INMUVIDO, por lo que se presenta la contabilidad en el sistema de amortización contable correspondiente al **MES DE ABRIL DE 2021**, de acuerdo a los establecido.

Señalando que se llevó a cabo la revisión y evaluación de los estados financieros del mes anteriormente mencionado y del año en curso, en el cual NO se ha encontrado salvedad alguna, firmo de conformidad.

## ATENTAMENTE



ESTADO DE MINAS  
GERAIS, 1920, 25 de  
JUNHO, ANO 1, 25000  
CONTABILIZADA

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA  
SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ

may have to be postponed for other circumstances, and you will have an 18-month grace period for COVID-19.

S. S. de Graciano Sánchez  
Env. 1 inmigrante. Cognitivo



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2021 DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, ASÍ COMO EL DICTAMEN EMITIDO POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA:

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ  
SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado de Situación Financiera  
Al 31/may/2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 5,264,781.59</b>	<b>\$ 4,981,621.47</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 1,942,748.86</b>	<b>\$ 1,887,512.06</b>
Efectivo y equivalentes	\$4,510,381.59	\$4,176,121.47	Cuentas por pagar a corto plazo	\$850,147.36	\$701,511.06
Derechos a recibir efectivo o equivalentes	\$745,400.00	\$115,500.00	Documentos por pagar a corto plazo	\$1,383,601.50	\$1,187,511.06
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$ 5,264,781.59</b>	<b>\$ 4,981,621.47</b>	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$ 1,942,748.86</b>	<b>\$ 1,887,512.06</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
Bienes muebles	\$212,146.04	\$212,146.04			
Activos intangibles	\$123,481.08	\$87,633.02			
			<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$ 1,942,748.86</b>	<b>\$ 1,887,512.06</b>
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes	-\$12,347.74	-\$129,847.71	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>\$ 205,779.41</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
			<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$ 3,527,812.14</b>	<b>\$ 3,219,950.92</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$ 5,470,561.00</b>	<b>\$ 5,187,400.88</b>	<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)</b>	<b>\$ 227,943.32</b>	<b>\$ 227,943.32</b>
			<b>RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>\$ 3,299,866.92</b>	<b>\$ 3,299,866.92</b>
			<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$ 3,527,812.14</b>	<b>\$ 3,299,866.92</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$ 5,470,561.00</b>	<b>\$ 5,187,400.88</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. MARTHA ALICIA MARTINEZ PEREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ  
SAN LUIS POTOSÍ  
Estado de Actividades  
Del 01/ene/2021 al 31/may/2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$ 503,236.17	\$ 619,949.06
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ 503,236.17	\$ 619,949.06
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA	\$ 640,000.00	\$ 825,000.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ 640,000.00	\$ 825,000.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$ 1145	\$ 1155
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 1145	\$ 1155
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>\$ 1,143,247.62</b>	<b>\$ 1,444,960.61</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 705,472.36	\$ 639,783.24
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 8,865.01	\$ 30,311.78
SERVICIOS GENERALES	\$ 199,966.93	\$ 209,780.09
<b>Total de Gastos y otras Pérdidas</b>	<b>\$ 915,304.30</b>	<b>\$ 879,875.11</b>
<b>Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>\$ 227,943.32</b>	<b>\$ 565,085.50</b>

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".*

C. MARTHA ALICIA MARTINEZ PEREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI

*Virginia Gutierrez*

*Oct. 2021*



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ**

**SAN LUIS POTOSÍ**

**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**

| Del 01/ene/2021 Al 31/may/2021

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3=(1+2)	4	5	6 = (3 - 4)
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$ 2,957,760.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 2,957,760.00</b>	<b>\$ 706,472.36</b>	<b>\$ 666,472.36</b>	<b>\$ 2,251,287.64</b>
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$ 2,374,080.00	\$ 0.00	\$ 2,374,080.00	\$ 634,761.76	\$ 634,761.76	\$ 1,739,318.24
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 303,680.00	\$ 0.00	\$ 303,680.00	\$ 11,084.12	\$ 11,084.12	\$ 292,595.88
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ 130,000.00	\$ 0.00	\$ 130,000.00	\$ 60,626.48	\$ 20,626.48	\$ 69,373.52
PREVISIONES	\$ 150,000.00	\$ 0.00	\$ 150,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 150,000.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTRO</b>	<b>\$ 316,890.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 316,890.00</b>	<b>\$ 8,865.01</b>	<b>\$ 8,865.01</b>	<b>\$ 308,024.99</b>
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos	\$ 196,650.00	\$ 0.00	\$ 196,650.00	\$ 8,606.01	\$ 8,606.01	\$ 190,043.99
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ 44,240.00	\$ 0.00	\$ 44,240.00	\$ 259.00	\$ 259.00	\$ 43,981.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE	\$ 7,000.00	\$ 0.00	\$ 7,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 7,000.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorios	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2,000.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 34,000.00	\$ 0.00	\$ 34,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 34,000.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$ 11,000.00	\$ 0.00	\$ 11,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 11,000.00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$ 6,707,073.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 6,707,073.00</b>	<b>\$ 199,966.93</b>	<b>\$ 199,966.93</b>	<b>\$ 6,507,106.07</b>
SERVICIOS BÁSICOS	\$ 41000.00	\$ 0.00	\$ 41000.00	\$ 9,856.00	\$ 9,856.00	\$ 31,144.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 1,589,320.00	\$ 0.00	\$ 1,589,320.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 1,589,320.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y	\$ 2,534,558.00	\$ 0.00	\$ 2,534,558.00	\$ 144,423.77	\$ 144,423.77	\$ 2,390,134.23
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ 11,400.00	\$ 0.00	\$ 11,400.00	\$ 4,003.16	\$ 4,003.16	\$ 7,396.84
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN,	\$ 18,500.00	\$ 0.00	\$ 18,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 18,500.00
Servicios de traslados y viajes	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00
SERVICIOS OFICIALES	\$ 48,000.00	\$ 0.00	\$ 48,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 48,000.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ 2,446,295.00	\$ 0.00	\$ 2,446,295.00	\$ 41684.00	\$ 41684.00	\$ 2,404,611.00
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>\$ 300,000.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 300,000.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 300,000.00</b>
MÓBILARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 90,000.00	\$ 0.00	\$ 90,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 90,000.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 150,000.00	\$ 0.00	\$ 150,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 150,000.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 3,671,500.00</b>
CONVENIOS	\$ 3,671,500.00	\$ 0.00	\$ 3,671,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 3,671,500.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>\$ 13,953,223.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 13,953,223.00</b>	<b>\$ 916,304.30</b>	<b>\$ 875,304.30</b>	<b>\$ 13,037,918.70</b>

C. MARTHA ALICIA MARTINEZ PEREZ  
DIRECTORA GENERAL DEL INMUVI

C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INMUVI



# Instituto Municipal de Vivienda

Soledad de Graciano Sánchez

## SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 3



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
Soledad de Graciano Sánchez

MARTES 8 DE JUNIO DE 2021

NUMERO DE OFICIO  
INMUviso/CIW05/2021

ASUNTO:  
DICTAMEN

**CP. ROCIO ELIZABETH CERVANTES SALGADO  
AUDITORA SUPERIOR DEL ESTADO  
PRESENTE.**

Por medio del presente ocurre y de conformidad en lo dispuesto por los artículos 54 y 57 fracción XII, 115, 135 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, así como 14 y cuarto transitorio del Decreto de creación del Instituto Municipal de la Vivienda número 1173, publicado en el Periódico Oficial del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, Así como 46, 48 y 55 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, llevando a cabo la aplicación y fiscalización de acuerdo al marco normativo, Ley general de contabilidad gubernamental, Ley de disciplina financiera, LISR y Ley de presupuesto y responsabilidad hacendaria del estado y municipio de San Luis Potosí, así como los relativos del código fiscal de la federación aplicables al presente para la generación de la información financiera del INMUviso, por lo que se presenta la contabilidad en el sistema de amortización contable correspondiente al **MES DE MAYO DE 2021**, de acuerdo a los establecido.

Señalando que se llevó a cabo la revisión y evaluación de los estados financieros del mes anteriormente mencionado y del año en curso, en el cual NO se ha encontrado salvedad alguna, firme de conformidad.



ATENTAMENTE

INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA  
de Soledad de Graciano Sánchez  
CONTRALORIA INTERNA

**C. VICTOR MANUEL MUÑIZ GALLEGOS  
CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA  
SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ**

2021 "Año de la cultura, política, administrativa, y civil, que colabora en la contingencia sanitaria del COVID-19".

Blv. Presidente Nro. 839 planta alta, Zona Centro  
S.L.P. Tel. 44-48-31-10-55

Soledad de Graciano Sánchez,  
Email: inmuviso-0@gmail.com

Una vez que se ha expuesto ampliamente el punto, y al no existir observaciones o modificaciones al documento, el Secretario Técnico del Consejo de Administración MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, somete a votación de los presentes la **APROBACIÓN DEL INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL Y MAYO DE 2021 DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, ASÍ COMO EL DICTAMEN EMITIDO POR EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA**. Acto continuo, se realiza la



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

votación en forma económica, pidiendo que quienes se encuentren a favor, procedan a votar levantando su mano. Los que estén a favor, en contra, abstenciones. Se aprueba por **MAYORÍA**. -----

---

---

**COMO SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- SE SOMETE A CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN EL INGRESO DEL POLÍGONO DENOMINADO "PALMAS DE VALLE" A NOMBRE DE JUAN PABLO LOREDO LOREDO, UBICADO EN CARRETERA A SAN PEDRO KM 5.6, SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ, S.L.P. AL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS-----**

En Uso de la voz, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, el MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede la palabra a la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, Directora General del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, para que informe lo siguiente: -----

---

"Por medio del presente, solicito a Ustedes tengan a bien autorizar el ingreso del predio denominado "**PALMAS DEL VALLE**" propiedad del C. **JUAN PABLO LOREDO LOREDO**, el cual se ubica en Carretera a Cerro de San Pedro KM 5.6, Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P, al programa de regularización de predios que este Instituto ofrece. Lo anterior a fin de poder beneficiar alrededor de 230 familias, otorgándoles a través de una escritura pública, certeza jurídica en la propiedad de los lotes que poseen de forma plena, pacífica y continua desde hace más de 8 años, y que, derivado de su carencia económica no han podido realizar el trámite de escrituración ante notario, debido a los elevados costos que este conlleva.

Cabe destacar que el C. **JUAN PABLO LOREDO LOREDO**, reconoce a los propietarios de los lotes, pero se encuentra impedido para realizar las escrituraciones de cada uno de ellos, siendo una de las causas que motiva la petición de acceso al programa de regularización. Aunado a que el predio en mención no cuenta con las especificaciones requeridas por Desarrollo Urbano, lo que lo convierte en un predio irregular ante el municipio. Es por lo que se considera necesaria y oportuna la



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

intervención del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez a través del programa de regularización, para brindar certeza jurídica a los habitantes de "PALMAS DEL VALLE" lo que permitirá garantizarles una mejor y más segura calidad de vida". -----

Acto continuo, se somete a la votación de los presentes la **APROBACIÓN EL INGRESO DEL POLÍGONO DENOMINADO "PALMAS DE VALLE" A NOMBRE DE JUAN PABLO LOREDO LOREDO, UBICADO EN CARRETERA A SAN PEDRO KM 5.6, SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ, S.L.P. AL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS**, pidiendo que quienes se encuentren a favor, procedan a votar levantando su mano. Los que estén a favor, en contra, abstenciones. Se aprueba por **UNANIMIDAD**. -----

**COMO SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- SE SOMETE A CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN EL PLANO DEL POLÍGONO DENOMINADO "PALMAS DE VALLE".** En Uso de la voz, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, el MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede la palabra a la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, Directora General del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez, para que informe lo siguiente: -----

"Se les hizo llegar a cada uno de Ustedes copia del plano, para que puedan apreciar la forma del polígono, la colonia, por lo que de manera atenta solicitamos se autorización, para que este plano pueda ser protocolizado, una vez que lo autoricen y estemos en condiciones de iniciar con el trámite de las escrituras de las personas. Si Ustedes revisan, si se contempla un aproximado de cuatro personas por familia, se estaría hablando de un beneficio para alrededor de mil en esta colonia" -----

En uso de la voz el Secretario Técnico del Consejo de Administración



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

**MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO**, manifiesta: Una vez que se ha expuesto lo anterior y al no existir observaciones, somete a votación de los presentes **LA APROBACIÓN DEL PLANO DEL POLÍGONO EN REGULARIZACIÓN "PALMAS DEL VALLE"**. Acto continuo, se realiza la votación, pidiendo que quienes se encuentren a favor, procedan a votar levantando su mano. Los que estén a favor, en contra, abstenciones. Se aprueba por **UNANIMIDAD**. -----

**COMO OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. SE SOMETE A CONSIDERACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN LA MODIFICACIÓN DEL PROPIETARIO DEL PREDIO EN REGULARIZACIÓN, DENOMINADO "GENARO VAZQUEZ-RINCONADAS DE ZARAGOZA" del C. ANTONIO NOYOLA al nombre de la C. MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ.** En Uso de la voz, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede la palabra a la LIC. MARTHA ALICIA MARTÍNEZ PÉREZ, Directora General del Instituto Municipal para que informe lo siguiente: -----

"Se solicita al Consejo de Administración del Instituto Municipal de Vivienda de Soledad de Graciano Sánchez su autorización para realizar la modificación o cambio de propietario del predio denominado "Genaro Vázquez- Rinconadas de Zaragoza", autorizado al programa de regularización por este H. Consejo de Administración y ratificado por el H. Cabildo Municipal, cambiando del C. ANTONIO NOYOLA a nombre de la C. MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ. Lo anterior a causa del fallecimiento del Sr. Antonio Noyola, lo que trajo como consecuencia que se realizara un juicio sucesorio Intestamentario, con el fin de que se nombrara al dueño o dueños de los bienes del finado. Una vez concluido el juicio se designó como dueña a la Sra. MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ, hija del Sr. ANTONIO NOYOLA. -----

Expuesto lo anterior, para dar una óptima continuidad a la regularización de este predio, pedimos tengan a bien autorizar el cambio mencionado, ya que para los trámites necesarios para la escrituración, solicitados a la



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

Dirección de Catastro y a la notaría correspondiente es necesario se encuentre actualizado y autorizado el nombre de la C. MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ, como propietaria del polígono, y así tenga la plena capacidad de firmar las escrituras expedidas a los beneficiarios del programa de regularización de este predio" -----

Como comentario, este predio ingreso al Ayuntamiento desde el año 2014, año en que se comenzaron unos juicios Ad Perpetuam para que la gente pudiera regularizar su predio, surgiendo las cuestiones con el Sr. Pedro Torres, quien todo el tiempo ha lucrado con la necesidad de la gente. Posteriormente apareció el dueño de este predio, con quien se comienza a trabajar el programa de regularización, sin embargo posteriormente fallece y, cuando estaba de titular la Ingeniero Lidia, la hija del Sr. Noyola notificó al Ayuntamiento, así como al Instituto, que se estaba llevando a cabo un Juicio Sucesorio Intestamentario, mismo que ya concluyó. Sin embargo los colonos desean continuar el trámite de escrituración en el Instituto, por lo que los trámites ya no estarían a nombre de Antonio Noyola, sino de María Guadalupe, por lo que es muy importante, que cambie el nombre, debido a que Antonio Noyola ya falleció y por obvias razones no tiene la capacidad de dar certeza jurídica a las personas a través de una escritura, es por lo que atentamente les solicitamos la aprobación de este cambio. Es solo el cambio de nombre, sigue lo mismo, el mismo programa, los mismos planos, se pedirá lo mismo; la exención de los impuestos a los que tienen derechos como beneficiarios por estar en el programa. -----

En Uso de la voz, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, concede el uso de la voz a los presentes para manifestarse en cuanto a la petición realizada por la Directora de Instituto Municipal de Vivienda. -----

Hace uso de la Voz la Lic. Ma. de Lourdes Guadalupe Jasso Ortiz, quien



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**  
**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

hace refiere que no se anexa algún antecedente del Juicio Sucesorio Intestamentario Referido, siendo este necesario. -----

Hace uso de la voz la Lic. Araceli Martínez Acosta, para manifestarse en relación al mismo punto, considerando que aunque no haya antecedente físico del Juicio se debe valorar y tomar en cuenta para la aprobación, ya que la información dicha por la propia Directora de Instituto Municipal de Vivienda corrobora su preexistencia y que en su momento, en alcance a lo acordado se haga llegar la copia o número de expediente bajo el que se llevó a cabo el Juicio, ya que es el trámite oportuno y necesario para poder dar trámite a lo que corresponde. -----

Una vez que se ha discutido ampliamente el punto, el Secretario Técnico del Consejo de Administración MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, somete a votación de los presentes, **LA APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL PROPIETARIO DEL PREDIO EN REGULARIZACIÓN, DENOMINADO "GENARO VÁZQUEZ- RINCONADAS DE ZARAGOZA" del C. ANTONIO NOYOLA al nombre de la C. MARÍA GUADALUPE NOYOLA VÁZQUEZ**, agregando únicamente que deberá estar en alcance el documento o la resolución del Juicio Sucesorio para efectos de darle plenitud y legalidad al acuerdo que tomemos se tomó al momento. Acto continuo, se realiza la votación, pidiendo que quienes se encuentren a favor, procedan a votar levantando su mano. Los que estén a favor, en contra, abstenciones. Se aprueba por **MAYORÍA** -----

**COMO NOVENO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- ASUNTOS GENERALES.** En Uso de la voz, el Secretario Técnico del Consejo de Administración, MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO, manifiesta: pasamos a asuntos generales, por lo que les informo a los miembros del consejo que no fue recepcionado asunto para tratar en este punto, por lo que se encuentran en uso de la voz, para exponer algún tema en particular, si no existen



# Instituto Municipal de Vivienda

Soledad de Graciano Sánchez

## SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 3

intervenciones agotamos este punto y pasamos al siguiente. -----

**COMO DECIMO PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- CLAUSURA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA.**- Una vez agotados los puntos del orden del día y no existiendo más asuntos que tratar, el **PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN** LIC. JOSÉ GERARDO ZAPATA ROSALES, procede a clausurar la presente sesión ordinaria. -----

"Con fundamento en el artículo 9 del Decreto 1173 relativo a la autorización al Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez, para la creación del Organismo Público Descentralizado Denominado INMUviso y, habiendo sido agotado los puntos del orden del día, doy por clausurada la presente sesión ordinaria del Consejo de Administración siendo las **09:30** horas del día **MIÉRCOLES 30 de JUNIO** del año **2021** dos mil veintiuno, el Consejo de Administración del Instituto Municipal de Vivienda da por concluida esta sesión, declarando válidos y legales los acuerdos que de ella emanen, por lo que a la presente sesión corresponden; levantándose la presente Acta y firmando para constancia de Ley. -----

-----**DAMOS FE**-----

**MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ, S. L. P.**

**LIC. JOSÉ GERARDO ZAPATA ROSALES.  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

**MTRO. ERNESTO JESÚS BARAJAS ABREGO  
SECRETARIO TÉCNICO**

**LIC. RAÚL AGUINAGA ISLAS  
VOCAL**

**LIC. MA. DE LOURDES GUADALUPE JASSO ORTIZ  
VOCAL**



**Instituto  
Municipal de  
Vivienda**

**Soledad de Graciano Sánchez**

**SESIÓN ORDINARIA  
ACTA No. 3**

*Virginia Zúñiga*  
**C. VIRGINIA ZÚÑIGA MALDONADO  
VOCAL**

*Emmanuel Filiberto García*  
**C. EMMANUEL FILIBERTO GARCÍA CASTAÑÓN  
VOCAL**

*Eduardo Salas Ramírez*  
**C. EDUARDO SALAS RAMÍREZ  
VOCAL**

*Gabriela Oviedo Solano*  
**C. GABRIELA OVIEDO SOLANO  
VOCAL**

*Rosa María Zavala Tristán*  
**C. ROSA MARÍA ZAVALA TRISTÁN  
VOCAL**

*Martín Bravo Galicia*  
**C. MARTÍN BRAVO GALICIA  
VOCAL**

*Araceli Martínez Acosta*  
**LIC. ARACELI MARTÍNEZ ACOSTA  
VOCAL**

*Roberto Martínez Silva*  
**C. ROBERTO MARTÍNEZ SILVA  
VOCAL**

*Grecia Selene Pérez González*  
**C. GRECIA SELENE PÉREZ GONZÁLEZ  
VOCAL**

*Hipólito Leija Leija*  
**C. HIPÓLITO LEIJA LEIJA  
VOCAL**